

Was bringt KI, wenn Unternehmen bereits bei der Durchführung hybrider Sitzungen scheitern







Donnerstag, 10. April 2025

Neudenken Forum / Patrik Böschi



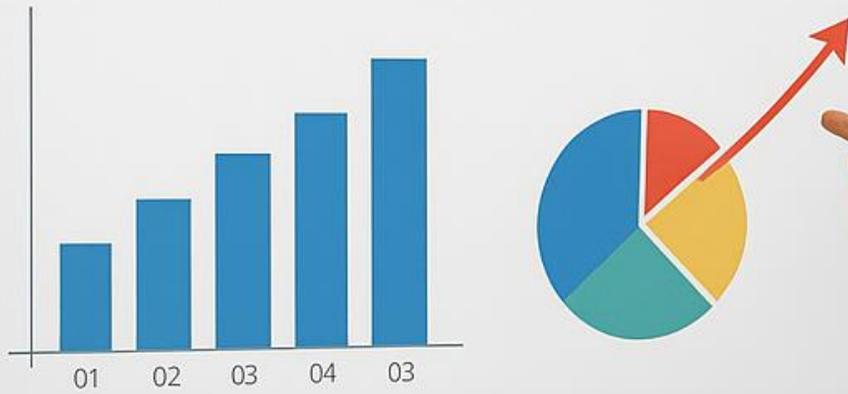


Sales Knife

Donnerstag, 10. April 2025

Neudenken Forum / Patrik Büschi

Live-Presentation





Donnerstag, 10. April 2025

Neudenken Forum / Patrik Büschi

Meeting Trends

Während der Pandemie wurden Online-Meetings zur Norm. Dies brachte eine Reihe neuer Herausforderungen mit sich, die von technischen Problemen bis hin zum Engagement der Nutzer reichten.

«A bad experience leads to unproductive environments.»



Überblick über Meeting-Strategien in Besprechungsräumen

Strategie	Beschreibung	Plattformen unterstützt	Typische HW
Bring Your Own Device (BYOD)	Kein Zugriff auf Raumtechnik. Laptop wird über HDMI angeschlossen, Mikro/Lautsprecher bleiben lokal.	Alle Plattformen	Jeder beliebige Raum mit Monitor/Beamer
Bring Your Own Meeting (BYOM)	Nutzer bringt Laptop mit, nutzt Raumtechnik (Kamera, Mikro, Lautsprecher) via USB/USB-C oder drahtlos.	Teams, Zoom, Webex, Google Meet, etc.	Barco ClickShare Conference, Logitech Swytch, Jabra PanaCast, Neat Bar
Native Room System	Raum ist fest auf eine Plattform registriert, z. B. Teams Rooms oder Zoom Rooms. Bedienung über Touchpanel.	Nur eine Plattform nativ (z. B. Teams oder Zoom)	Microsoft Teams Rooms (Logitech, Yealink, Poly), Zoom Rooms
Open Room System	Raum kann sich mit mehreren Plattformen verbinden und sämtliche Funktionen stehen zur Verfügung	Teams, Zoom, Webex, Google Meet, etc.	Re Mago, Odaptos, VSee Lab, Imago Group, Amernet

Erfolgsfaktoren für moderne Meetingräume

1. Raum & Technik

- **Möblierung:**
Ergonomische Stühle und flexible Tische für Komfort und Anpassungsfähigkeit.
- **Beleuchtung & Akustik:**
Ausgewogene Lichtverhältnisse und gute Akustik für Konzentration und Verständlichkeit.
- **Technische Ausstattung:**
Präsentationsdisplays, Videokonferenzsysteme, Audioanlagen, stabile Internetverbindung.
- **Strom & Konnektivität:**
Genügend Steckdosen und kabellose Verbindungsmöglichkeiten für alle Geräte.

2. Menschen & Schulung

- **Benutzerfreundlichkeit:**
Technik muss intuitiv bedienbar sein – einfache Bedienoberflächen und klare Anleitungen.
- **Schulung & Training:**
Regelmässige Trainings für Mitarbeitende zur optimalen Nutzung von Raum & Technik.
- **Meetingkultur fördern:**
Effiziente Moderation, klare Ziele und aktives Einbinden aller Teilnehmer.
- **Flexibilität & Barrierefreiheit:**
Raum muss für unterschiedliche Gruppen nutzbar und für alle zugänglich sein.