



# Charta Sporthandelsschule BFB

August 2026

Die Sporthandelsschule (SHS) bietet jungen Talenten aus dem Sportbereich die Möglichkeit, ihre sportliche Karriere optimal mit einer kaufmännischen Berufsbildung zu kombinieren. Wie im Sport sind auch in der Schule Eigenverantwortung, gegenseitiger Respekt und Fairplay gefragt. Damit die Lernenden ihre berufliche Ausbildung erfolgreich absolvieren können, halten sie die unten folgende Spielregeln ein und werden dabei von ihren Lehrpersonen und Sportverantwortlichen unterstützt.

## Klassenlehrperson

Die Lernenden haben während ihrer Lehrzeit eine Klassenlehrperson, die sie durch die Lehre als persönliche-n Ansprechpartner-in begleitet. Die Klassenlehrperson ist die erste Ansprechperson für die Lernenden. Sie führt mit ihnen bei Bedarf Einzelgespräche und koordiniert den Austausch mit den Lehrpersonen. Sie ist auch für die Verwaltung der Absenzen zuständig.

## Unterricht an der SHS

Der Unterricht basiert auf selbstständig organisiertem Lernen. Die Lehrpersonen begleiten die Lernenden in ihrem Lernprozess als Coaches. Sie unterstützen ihre Lernenden während des Unterrichts und stehen bei Fragen und für Unterstützung zur Verfügung. Es kann zu Phasen des Frontalunterrichts kommen, doch der Grossteil der Arbeit wird von den Lernenden selbstständig erledigt. Es liegt in der Verantwortung der Lernenden, mit den zur Verfügung gestellten Unterlagen den Lernstoff zu erarbeiten und bei ihren Lehrpersonen bei Bedarf Unterstützung einzufordern.

Die Lernenden bekommen von ihren Lehrpersonen zu den jeweiligen Lerneinheiten einen Lernpfad mit zeitlich verbindlichen Standortbestimmungen und Testmomenten. Die Lernpfade sind unabhängig von der effektiven Anwesenheit der Lernenden im Unterricht einzuhalten – also auch während zusätzlichen sportlichen Einsätzen und Trainingslagern.

Die Lernenden bringen die erforderlichen Materialien – Laptop, Unterrichtsmaterialien, Bücher, Schreibutensilien – mit in den Unterricht und verhalten sich so, wie es an einer Handelsschule üblich ist. Tun sie dies nicht, könnten sie zu zusätzlichen Lektionen verpflichtet werden (Nachsitzen).

## Überbetriebliche Kurse (ÜK)

Die ÜK sind verbindlich und für alle Lernenden obligatorisch. Wer einen Kurstag verpasst, muss diesen zwingend nachholen. Die Lernenden müssen im Falle einer Abwesenheit so früh wie möglich mit der IGKG Kontakt aufnehmen, um einen Ersatztermin zu erhalten. Eine Anfrage für einen Ersatztermin erfolgt per Mail an [info@igkg-be.ch](mailto:info@igkg-be.ch) mit Manuel Schenk im Cc.

Für die Lernenden des integrierten Modells (ohne Praktikum), beginnen die ÜK im zweiten Lehrjahr. Für die Lernenden des konzentrierten Modells (mit Praktikum), beginnen die ÜK mit dem Beginn des Praktikums.

## Zusammenarbeit SHS und Sportverantwortliche

Die BFB ist bei der schulischen und betrieblichen Ausbildung der Lernenden auf die Unterstützung der Sportverantwortlichen angewiesen. Dies umfasst unter anderem:

- Kommunikation und Austausch mit der pädagogischen Equipe, der Klassenlehrperson oder der Schulleitung Sporthandelsschule
- Anwesenheit bei Gesprächen, falls erforderlich
- Befreiung vom Training für die ÜK
- Betreuung der Hausaufgaben während sportlicher Abwesenheiten
- Befreiung vom Training für Nachholprüfungen
- Unterschrift und Überprüfung der Gründe bei Abwesenheiten
- Unterschrift/Bestätigung der Kenntnisaufnahme bei ungenügenden Noten
- Genehmigung von Stundenplanänderungen, die von den Lernenden beantragt werden (per Mail an Manuel Schenk, Sportverantwortliche im Cc)

## **Zusammenarbeit SHS und Eltern**

Die Schulleitung und die Klassenlehrpersonen stehen den Eltern telefonisch (TEAMS) oder per Mail als Ansprechpersonen zur Verfügung. Bei Bedarf können Gespräche vereinbart werden.

- Ist der/die Lernende minderjährig, wird eine Kopie des Zeugnisses an die Adresse der Eltern geschickt. Die Eltern können bei Bedarf von der Klassenlehrperson kontaktiert und/oder zu einem Gespräch eingeladen werden.
- Ist der/die Lernende volljährig, erhält er/sie eine zweite Kopie des Zeugnisses, damit dieses den Eltern übergeben wird. Die Klassenlehrperson wird die Eltern nur mit Zustimmung der Lernenden kontaktieren.

## **Stundenplan und Absenzen**

Alle Lernenden bekommen zu Schuljahresbeginn einen individuellen Stundenplan, der möglichst gut auf die Trainingszeiten abgestimmt ist. Der Stundenplan ist verbindlich einzuhalten. Verspätetes Eintreffen oder früheres Verlassen ist nicht erlaubt. Jede Ausnahme wird im individuellen Stundenplan vermerkt und muss zuvor mit Manuel Schenk besprochen werden.

Falls im Laufe des Schuljahres Änderungen notwendig sind, können diese bei Manuel Schenk schriftlich beantragt werden. Das Gesuch erfolgt per Mail mit der sportverantwortlichen Person im Cc.

Weitere Einzelheiten finden Sie im Dokument „Absenzenreglement“.

**Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich dieses Dokument gelesen habe und mich zur Einhaltung dieser Anweisungen verpflichte:**

Datum, Ort: \_\_\_\_\_

Lernende-r: \_\_\_\_\_

Sportverantwortliche-r: \_\_\_\_\_

Klassenlehrperson: \_\_\_\_\_

Dieses Dokument wird im Nextcloud-Ordner der Lernenden abgelegt