

Berufsmaturität Ausrichtung Wirtschaft und Dienstleistungen (BM2)

Übersicht über die Angebote der Berufsmaturität BM2

[**www.bfb-bielbienne.ch**](http://www.bfb-bielbienne.ch)

Typ Dienstleistung auf deutsch wird an der BFB noch nicht angeboten

INHALT / CONTENU :

1.	Kurzüberblick, Perspektiven und Anforderungen	Seite 3
2.	Bestehende Ausbildungsangebote.....	Seite 4
3.	Lehrplan.....	Seite 5
4.	Darstellung der Ausbildung und konkrete Umsetzung- BM2Wi,	Seite 6
5.	Visualisation de la formation et mise en œuvre concrète de la maturité professionnelle « économie & services », type services (MP2S)	Page 7
6.	Konkrete Umsetzung der Berufsmaturität Wirtschaft & Dienstleistungen, Typ Wirtschaft (BM2Wi) zweisprachig (BILI)	Seite 7
7.	Aufnahmeverfahren.....	Seite 8
8.	Dispensen vom Fremdsprachenunterricht	Seite 9
9.	Anmeldeverfahren	Seite 10
10.	Semester-Beförderungsverfahren.....	Seite 10
11.	Voraussetzung für das Bestehen der Berufsmaturitätsprüfung (Gemäss art. 25)	Seite 11
12.	Fächer im BM-Zeugnis und Ihre Gewichtung	Seite 12
13.	Kontakt	Seite 14

1. Kurzüberblick, Perspektiven und Anforderungen

1A. BERUFSMATURITÄT WIRTSCHAFT & DIENSTLEISTUNGEN, TYP «WIRTSCHAFT» (BM2WI)

Die Berufsmaturität Wirtschaft & Dienstleistungen, Typ «Wirtschaft», ist eine anspruchsvolle, praxisnahe Weiterbildung, mit der die eigenen Kompetenzen in Verkauf, Handwerk oder einer anderen Spezialisierung der Grundbildung vertieft werden. Sie anerkennt die Kandidatin bzw. den Kandidaten als hochqualifizierte Fachperson mit ausgewiesener Expertise.

Die Berufsmaturität Wirtschaft & Dienstleistungen, Typ «Wirtschaft», bietet zudem einen einzigartigen zweisprachigen Lehrgang («BILL») in Französisch und Deutsch. Dadurch erwerben die Studierenden solide Sprachkompetenzen in beiden Landessprachen – ein bedeutender Vorteil auf einem zunehmend internationalisierten Arbeitsmarkt. Ob FR–DE oder DE–FR: Der bilinguale Ansatz erweitert die Ausbildung, eröffnet grenzüberschreitende Karrierechancen und steigert die Attraktivität des Profils auf dem Arbeitsmarkt. Ein fundierter Englischunterricht ergänzt die Ausbildung.

PERSPEKTIVEN:

Das Diplom eröffnet den bevorzugten Zugang zu den Studiengängen der Fachhochschulen und bereitet wirksam auf eine ambitionierte Laufbahn in den Wirtschafts- und Dienstleistungssektoren vor

ANFORDERUNGEN:

Die Post-EFZ-Berufsmaturität richtet sich an Inhaberinnen und Inhaber eines eidgenössischen Fähigkeitszeugnisses (EFZ) oder einer gleichwertigen Grundbildung. Sie wird als einjähriger Vollzeit- oder zweijähriger Teilzeit-Lehrgang angeboten und passt sich damit unterschiedlichen Bildungswegen und Lebenssituationen an.

1B. MATURITÉ PROFESSIONNELLE ÉCONOMIE & SERVICES, TYPE « SERVICES » (MP2S) :

LA « MP2S » EN QUELQUES MOTS :

La maturité professionnelle « économie & services », type « services », offre une formation approfondie dans les métiers des services, de la vente, de l'artisanat ou toute autre spécialisation issue d'une formation initiale. Ce diplôme valorise le·la candidat·e en tant que professionnel·le hautement qualifié·e, reconnu·e pour son expertise et son savoir-faire.

PERSPECTIVES :

Cette formation constitue une passerelle privilégiée vers les filières supérieures des Hautes Écoles Spécialisées (HES), qui proposent des cursus de niveau universitaire, préparant ainsi efficacement à une carrière dynamique dans les secteurs économiques et des services.

EXIGENCES :

Destinée aux étudiant·es titulaires d'un Certificat Fédéral de Capacité (CFC) ou d'une formation initiale équivalente, cette maturité professionnelle dite « post-CFC » se déroule soit à plein temps sur une année, soit à temps partiel sur deux ans, offrant une flexibilité adaptée aux besoins de chacun·e.

2. Bestehende Ausbildungsangebote

Wie in Abschnitt 1 erwähnt, können Studierende der Berufsmaturität Wirtschaft & Dienstleistungen, Typ «Wirtschaft», ihre Wahl durch eine bilinguale Immersionsausbildung in den Fächern «Wirtschaft & Recht» und wahlweise in «Geschichte und politische Institutionen» oder «Technik & Umwelt» ergänzen

Folgende Varianten bilden das Gesamtangebot innerhalb unserer Organisation:

«MP2E / BM2» oder «MP2S» einsprachig (Monolingual):

1. MP2E – 1 Jahr, Vollzeit – einsprachig (nur Französisch).
2. BM2Wi – 1 Jahr, Vollzeit – einsprachig (nur Deutsch).
3. MP2E – 2 Jahre, Teilzeit – einsprachig (nur Französisch).
4. BM2Wi – 2 Jahre, Teilzeit – einsprachig (nur Deutsch).
5. MP2S – 1 Jahr, Vollzeit – einsprachig (nur Französisch).
6. MP2S – 2 Jahre, Teilzeit – einsprachig (nur Französisch).

«MP2E / BM2» zweisprachig «BILL» (Immersionsausbildung)

7. MP2E – 1 Jahr, Vollzeit – zweisprachig (Französisch/Deutsch).
8. BM2Wi – 1 Jahr, Vollzeit – zweisprachig (Deutsch/Französisch).
9. MP2E – 2 Jahre, Teilzeit – zweisprachig (Französisch/Deutsch).
10. BM2Wi – 2 Jahre, Teilzeit – zweisprachig (Deutsch/Französisch).

3. Lehrplan

Nachstehend der Studienplan für die Berufsmaturität 2, Ausrichtung Wirtschaft & Dienstleistungen, Typ Wirtschaft (BM2Wi), post-EFZ, als einjähriger Vollzeit-Lehrgang:

Studienplan «Wirtschaft & Dienstleistung », Typ Wirtschaft (BM2Wi)		
	Lektionen total	pro Woche
Grundbereich		
Deutsch	160	4
Französisch	200	5
Englisch	200	5
Mathematik	240	6
Spezifischer Bereich		
Finanz- und Rechnungswesen	160	4
Wirtschaft und Recht	200	5
Ergänzungsbereich		
Geschichte	120	3
Technik und Umwelt	120	3
Interdisziplinäre Projektarbeit	40	1
Total der Lektionen	1440	36

Ci-dessous, le plan d'études pour la maturité professionnelle 2, orientation économie & services, type services (MP2S), post-CFC, à plein temps sur une année.

Plan d'étude pour la maturité professionnelle « économie & société », type services (MP2S)		
	Total des Leçons	Par semaine
Domaine fondamental		
Français	240	6
Allemand	120	3
Anglais	160	4
Mathématiques	200	5
Domaine spécifique		
Finances et comptabilité	280	7
Economie et droit	280	7
Domaine complémentaire		
Histoire	120	3
Travail interdisciplinaire de projet	40	1
Total des Leçons	1440	36

4. Darstellung der Ausbildung und konkrete Umsetzung- BM2WI

Nachstehend ein Beispielstundenplan für die Berufsmaturität 2, Ausrichtung Wirtschaft & Dienstleistungen, Typ Wirtschaft (MP2E), post-EFZ, Vollzeit (1 Jahr).

Lektionen	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1	Maths / Math	Maths / Math	E & D / W & R	F & C / F & R	
2	Maths / Math	Maths / Math	E & D / W & R	F & C / F & R	
3	Maths / Math	Maths / Math	F & C / F & R	Allemand / Französisch	
4	Anglais / Englisch	Anglais / Englisch	F & C / F & R	Allemand / Französisch	
5	Anglais / Englisch	Anglais / Englisch	Allemand / Französisch	Allemand / Französisch	
6	Anglais / Englisch	Français / Deutsch	Allemand / Französisch	E & D / W & R	
7	Français / Deutsch	T & E / T & U	Histoire / Geschichte	E & D / W & R	
8	Français / Deutsch	T & E / T & U	Histoire / Geschichte	E & D / W & R	
9	Français / Deutsch	T & E / T & U	Histoire / Geschichte	TIP / IDPA	

Ausbildung in einem Jahr / zweisprachig

Die Fächer sind entsprechend der Anzahl Lektionen verteilt. Abkürzungen::

- W & R = Wirtschaft und Recht,
- F & RW = Finanzen und Rechnungswesen,
- T & U = Technik und Umwelt,
- TIP/IDPA = Interdisziplinäre Projektarbeit.

Studierende im Vollzeitmodell besuchen wöchentlich den vollständigen Stundenplan. Die BM2 «Wirtschaft» vertieft Allgemeinbildung sowie Theorie und Praxis zum Beruf Kaufmann/Kauffrau EFZ. Die BM ist eng mit dem EFZ verknüpft; ohne EFZ ist ein BM-Zeugnis nicht möglich.

Interdisziplinäre Arbeiten in den Fächern (IDAF): zwei IDAF im 1. Semester; ein IDAF im 2. Semester. Die interdisziplinäre projektzentrierte Arbeit (IDPA) findet im 2. Semester statt.

Die Berufsmatura «Wirtschaft & Dienstleistungen», Fachrichtung Wirtschaft, kann auch in zwei Jahren nachfolgendem Modell absolviert werden:

Lektionen	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1	Maths / Math	Maths / Math	E & D / W & R	F & C / F & R	
2	Maths / Math	Maths / Math	E & D / W & R	F & C / F & R	
3	Maths / Math	Maths / Math	F & C / F & R	Allemand / Französisch	
4	Anglais / Englisch	Anglais / Englisch	F & C / F & R	Allemand / Französisch	
5	Anglais / Englisch	Anglais / Englisch	Allemand / Französisch	Allemand / Französisch	
6	Anglais / Englisch	Français / Deutsch	Allemand / Französisch	E & D / W & R	
7	Français / Deutsch	T & E / T & U	Histoire / Geschichte	E & D / W & R	

8	Français / Deutsch	T & E / T & U	Histoire / Geschichte	E & D / W & R	
9	Français / Deutsch	T & E / T & U	Histoire / Geschichte	TIP / IDPA	

1. Jahr der zweijährigen Ausbildung / zweisprachig

2. Jahr der zweijährigen Ausbildung / zweisprachig

Die Fächer sind entsprechend der Anzahl Lektionen verteilt. Abkürzungen::

- W & R = Wirtschaft und Recht,
- F & RW = Finanz- und Rechnungswesen,
- T & U = Technik und Umwelt,
- TIP/IDPA = Interdisziplinäre Projektarbeit.

5. Visualisation de la formation et mise en œuvre concrète de la maturité professionnelle « économie & services », type services (MP2S)

Ci-dessous, le plan d'études pour la maturité professionnelle 2, orientation économie & services, type services (MP2S), post-CFC, sur deux ans soit à « temps partiel » se présente dans les encadrés rouges ci-dessous :

Leçons	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
1	Maths	Maths		E & D	Allemand
2	Maths	Maths		E & D	F & C
3	Maths	Anglais		E & D	F & C
4	Anglais	Français		F & C	F & C
5	Anglais	Français		F & C	E & D
6	Anglais	Français		F & C	E & D
7	Français	Histoire		F & C	E & D
8	Français	Histoire		Allemand	E & D
9	Français	Histoire		Allemand	TIP

1^e année
pour formation en 2 ans

2^e année
pour formation en 2 ans

L'encadré de gauche présente un exemple d'horaire selon une dotation de 9 périodes par jour de cours.

Les branches ont été réparties selon le nombre de leçons. Les acronymes ci-après sont relatifs aux branches suivantes :

- E & D = Economie et droit
- F & C = Finances et comptabilité
- TIP = Travail interdisciplinaire pratique/de projet

À noter que les étudiant·e·s de la maturité professionnelle 2, orientation économie & services, type services (MP2S), post-CFC, à « plein temps » suivent l'horaire complet ci-dessus chaque semaine.

6. Konkrete Umsetzung der Berufsmaturität Wirtschaft & Dienstleistungen, Typ Wirtschaft (BM2Wi) zweisprachig (BILI)

Studierende der BM2, Ausrichtung Wirtschaft & Dienstleistungen, Typ Wirtschaft (BM2Wi), Vollzeit oder Teilzeit, können die zweisprachige Option (BILI) wählen.

Gemäss Rahmenkonzept für den bilingualen Unterricht («BILI») an Berufsfachschulen ist ein «mehrsprachiger» Unterricht vorzusehen. Mindestens das Grundlagenfach «Mathematik» oder eine andere spezifische Option

plus eine Ergänzungsoption werden in der Partnersprache unterrichtet. Insgesamt sind mindestens 320 Lektionen in der anerkannten Partnersprache «BILL» zu absolvieren.

Für unsere Berufsfachschule bzw. unser Immersionskonzept gelten folgende Schwerpunkte:

- Das spezifische Fach «Wirtschaft & Recht (W & R)» wird in der Partnersprache erteilt (200 Lektionen/Jahr).
- Das Ergänzungsfach «Geschichte & Politik» oder «Technik & Umwelt (T & U)» wird in der Partnersprache erteilt (120 Lektionen/Jahr).
- Das Grundlagenfach «Mathematik» kann künftig in der Partnersprache erteilt werden (280 Lektionen).

Somit erfüllen die gewählten Fächer und das Gesamtpensum (320 Lektionen) die Rahmenbedingungen für bilingualen Unterricht an Berufsfachschulen und in Lehrbetrieben.

Aus organisatorischen Gründen ist ein Abbruch der bilingualen Ausbildung während des Schuljahres nicht möglich.

7. Aufnahmeverfahren

Für die Aufnahme in die Berufsmaturität Wirtschaft & Dienstleistungen, Typ Wirtschaft oder Typ Dienstleistungen, ist ein eidgenössisches Fähigkeitszeugnis (EFZ) erforderlich.

7A. *BERUFMATURITÄT WIRTSCHAFT & DIENSTLEISTUNGEN, AUSRICHTUNG WIRTSCHAFT (BM2WI):*

- Prüfungsfreie Aufnahme

Kaufleute nach reformierter Bildungsverordnung (ab 2026): Die schulische Erfahrungsnote Berufskenntnisse und Allgemeinbildung am Ende des 5. Semesters beträgt mindestens 5.0. Diese Note entspricht dem Durchschnitt aller gesamthaften Semesterzeugnisnoten vom 1. bis und mit 5. Semester, gerundet auf ganze und halbe Notenpunkte. Wahlpflichtbereich und Option werden mitgezählt, Sport nicht.

Andere Berufsgruppen: Bei entsprechenden Leistungsnachweisen in den Fächern Deutsch, Französisch, Englisch sowie W+G ist eine prüfungsfreie Aufnahme « sur Dossier » möglich.

- Prüfungsfreie Zulassung bis Abschluss 2025 (alte BiVo 2012)

Kaufleute E-Profil: Gesamtdurchschnitt von mindestens 4.8 im 5. Semester in den Fächern Deutsch, Französisch, Englisch (Zeugnisnote 4. Semester) sowie W+G (doppelt gewichtet).

- Aufnahmeprüfung

Geprüft werden Deutsch, Französisch, Englisch und Mathematik (doppelt gewichtet). Bestanden hat, wer einen Durchschnitt der gewichteten Noten von mindestens 4.0 erreicht. Anmeldeschluss ist jeweils der 15. Februar, die Prüfungen finden jeweils Anfang März statt.

Sie werden nach der Anmeldung für die Berufsmaturität automatisch zur Aufnahmeprüfung aufgeboten, falls Sie die Zulassungsbedingungen für die prüfungsfreie Aufnahme nicht erfüllen.

7B. *MATURITÉ ÉCONOMIE & SERVICES, TYPE SERVICES (MP2S)*

- Admission sans examen

S'agissant de la maturité professionnelle économie & services, type services (MP2S), en plus de l'obtention d'un certificat fédéral de capacité (CFC), indépendamment de la profession fréquentée, est admis·e — sans

examen d'entrée — au 1^{er} semestre quiconque a suivi le cours de « culture générale élargie » et en a obtenu le diplôme.

- Admission sans examen

Les matières examinées sont l'allemand, le français, l'anglais et les mathématiques (double pondération). Pour réussir, il faut obtenir une moyenne pondérée d'au moins 4,0. La date limite d'inscription est fixée au 15 février et les examens ont lieu début mars.

Une admission sur dossier est également possible par une procédure interne, avec « examen interne du dossier du/de la candidat·e ». Celle-ci existe en effet pour les personnes qui disposeraient d'acquis supérieurs ou concordant aux exigences relatives à l'accès du diplôme de la maturité professionnelle.

8. Dispensen vom Fremdsprachenunterricht:

EINSPRACHIGE BM: TYP WIRTSCHAFT UND TYP DIENSTLEISTUNGEN

Personen, die eine einsprachige Berufsmaturität (in einer einzigen Sprache) anstreben, können unter Umständen Dispensen vom Fremdsprachenunterricht erhalten. Anträge auf vollständige Dispensation sind zu Beginn der Ausbildung (innerhalb der ersten zwei Ausbildungswochen) zu stellen. Teilweise Dispensen sind ebenfalls möglich. In beiden Fällen – sowohl bei vollständiger als auch bei teilweiser Dispensation – wenden sich die Studierenden an die betreffenden Sprachlehrpersonen. Gemeinsam füllen die/der Studierende und die Sprachlehrperson das interne BFB-Formular «Antrag auf Dispensation» aus. Dieses Formular ist von der/dem Studierenden und der Sprachlehrperson zu unterzeichnen und an das Sekretariat der Grundbildung, zuhanden der Sektion Berufsmaturität (MP/BM), einzureichen.

Bevor ein solcher Antrag mit dem oben erwähnten Formular gestellt wird, kann die/der Studierende zur Überprüfung, ob ihr/sein internationales Sprachdiplom im Rahmen der Berufsmaturität anerkannt ist, die offizielle Liste des Eidgenössischen Departements für Wirtschaft, Bildung und Forschung (WBF) konsultieren, veröffentlicht durch das Staatssekretariat für Bildung, Forschung und Innovation (SBFI) in der Rubrik [Berufsmaturität](#).

Diese Liste befindet sich im PDF-Dokument «[Anerkannte Fremdsprachendiplome im Rahmen der Qualifikationsverfahren der Berufsmaturität und der kaufmännischen Grundbildung](#)», verfügbar auf der Website des SBFI.

Ist das Diplom der/des Studierenden auf dieser Liste aufgeführt, kann es im Falle einer teilweisen Dispensation anstelle der Prüfung im betreffenden Fach angerechnet werden, gemäss Artikel 23 der Verordnung über die eidgenössische Berufsmaturität (BMV). Die Berufsfachschule wandelt das Diplomresultat dann nach den offiziellen Bestimmungen in eine Prüfungsnote um.

BERUFSMATURITÄT WIRTSCHAFT & DIENSTLEISTUNGEN, TYP WIRTSCHAFT, ZWEISPRACHIG (BILI):

Personen, die eine zweisprachige Berufsmaturität Wirtschaft & Dienstleistungen, Typ Wirtschaft, im BILI-Modell anstreben, können vom Fremdsprachenunterricht dispensiert werden, sofern vor Ausbildungsbeginn die Kompetenzen durch ein anerkanntes internationales Zertifikat auf Niveau C1 oder C2 nachgewiesen werden (Deutsch für MP2 bzw. Französisch für BM2). Daneben ist eine Dispensation für die dritte Sprache, also das Fach «Englisch», möglich, wenn hierfür ein anerkanntes

internationales Zertifikat auf Niveau B2 vorliegt. In allen Fällen müssen die internationalen Zertifikate anerkannt sein (gemäss der oben genannten SBFI-Liste).

9. Anmeldeverfahren

Die Anmeldung zur kaufmännischen Berufsmaturität erfolgt in drei Schritten. Sie umfasst eine erste Online-Anmeldung auf unserer Website, das Einsenden der einverlangten Dokumente per Post sowie der Anmeldegebühr von CHF 150.00 (wird nicht zurückerstattet).

Die drei Schritte, die Sie unternehmen müssen, um sich für die kaufmännische Berufsmaturität anzumelden:

1. Zunächst muss sich der Student online/digital direkt auf unserer Website anmelden: Die Anmeldung wird im Laufe des Monats Oktober des laufenden Jahres freigeschaltet.
2. Der/die Studierende überweist den Betrag von CHF 150.00 für die Anmeldegebühren auf das unten angegebene Bankkonto. Bitte beachten Sie, dass diese bis zum 15. Februar des Jahres vor Beginn der Ausbildung zu entrichten sind.

*CH59 8080 8001 1905 0623 2
Banque RAIFFEISEN
Place de la Gare 11
CH-2502 Biel/Bienne*

3. Zuletzt sendet der Student per Post die folgenden drei Nachweise:
 - eine Kopie der Zeugnisse der letzten 5 Semester (in der Regel die letzten 6 Semester der Ausbildung).
 - Original des Wohnsitznachweises;
 - Kopie der Quittung für die Anmeldegebühr (siehe Punkt Nr. 2).

per Post, grundsätzlich bis Ende Februar (gemäss dem auf der Website angegebenen Datum), an folgende Adresse:

*BFB – Bildung Formation Biel-Bienne
Secrétariat de la formation initiale
Place Robert Walser 9
Case postale 189
CH-2501 Biel-Bienne*

10. Semester-Beförderungsverfahren

Gemäss art. 17 BMV :

- 1 Am Ende jedes Semesters dokumentiert die Schule die Leistungen in den unterrichteten Fächern und im interdisziplinären Arbeiten in Form von Noten. Sie stellt ein Zeugnis aus.
- 2 Sie entscheidet am Ende jedes Semesters aufgrund des Zeugnisses über die Promotion ins nächste Semester.
- 3 Für die Promotion zählen die Noten der unterrichteten Fächer; die Note für das interdisziplinäre Arbeiten zählt nicht.
- 4 Die Promotion erfolgt, wenn
 - a. die Gesamtnote mindestens 4 beträgt;

- b. die Differenz der ungenügenden Noten zur Note 4 gesamthaft den Wert 2 nicht übersteigt; und
 - c. nicht mehr als zwei Noten unter 4 erteilt wurden.
- 5 Wer die Promotionsvoraussetzungen nicht erfüllt, wird:
- a. im Falle des Berufsmaturitätsunterrichts während der beruflichen Grundbildung einmal provisorisch promoviert; beim zweiten Mal wird er oder sie vom Berufsmaturitätsunterricht ausgeschlossen;
 - b. im Falle des Berufsmaturitätsunterrichts nach der beruflichen Grundbildung vom Berufsmaturitätsunterricht ausgeschlossen.
- 6 Die Wiederholung des Unterrichtsjahres ist höchstens einmal möglich.

11. Voraussetzung für das Bestehen der Berufsmaturitätsprüfung (Gemäss art. 25)

11a ART. 25 BESTEHEN

Für das Bestehen der Berufsmaturitätsprüfung zählen:

- a. die Noten in den Fächern des Grundlagenbereichs;
- b. die Noten in den Fächern des Schwerpunktbereichs;
- c. die Noten in den Fächern des Ergänzungsbereichs;
- d. die Note für das interdisziplinäre Arbeiten.

Es gelten sinngemäss die Promotionsvoraussetzungen nach Artikel 17 Absatz 4.

11b BESTEHENSBEDINGUNG

Um die Berufsmaturität bzw. das Diplom der Berufsmaturität Wirtschaft & Dienstleistungen (Typ Wirtschaft oder Typ Dienstleistungen) zu erlangen, müssen kumulativ folgende Bedingungen erfüllt sein:

- a) die Gesamtnote mindestens 4 beträgt;
- b) die Differenz der ungenügenden Noten zur Note 4 gesamthaft den Wert 2 nicht übersteigt; und
- c) nicht mehr als zwei Noten unter 4 erteilt wurden.

Alle drei Bedingungen müssen gleichzeitig erfüllt sein.

11c MITTEILUNG DER PRÜFUNGSRESULTATE

Die Prüfungsleitung wird im Namen der Berufsmaturitätskommission die Fachnoten und den Gesamtdurchschnitt den Kandidierenden schriftlich mitteilen, indem sie den Notenausweis aushändigt.

Mit Ausnahme der Sprachfächer werden jene Fächer, die im Rahmen der BILI-Ausbildung in der Partnersprache besucht und erfolgreich geprüft wurden, im Notenausweis, der das eidgenössische Berufsmaturitätszeugnis ergänzt, mit dem Vermerk «in der Partnersprache besucht» aufgeführt

11d MITTEILUNG DER PRÜFUNGSRESULTATE IN FÄLLEN «NICHT BESTANDEN»

Der Vermerk «nicht bestanden» im Falle eines Misserfolgs sowie die Hinweise zu den Rechtsmittelmöglichkeiten werden auf dem Notenblatt aufgeführt.

Die Berufsmaturitätsprüfung kann nur einmal wiederholt werden. Diese Wiederholung findet in der Regel frühestens ein Jahr später an derselben Schule statt. Auf Antrag kann der Präsident/die Präsidentin der Berufsmaturitätskommission in begründeten Ausnahmefällen eine Sonderbewilligung erteilen

Die Wiederholung umfasst alle Fächer, deren Note unter 4,0 liegt.

Wenn die/der Kandidierende, die/der die Prüfung wiederholt, den BM2-Unterricht nicht mehr besucht, wird lediglich die Prüfungsnote berücksichtigt; sie zählt doppelt. Besucht die/der Kandidierende den BM2-Unterricht erneut, werden die neuen Fachdurchschnittsnote(n) berücksichtigt. Fachnoten von 4,0 und höher aus dem ersten Prüfungsversuch werden übernommen.

11e EINSICHTNAHME

Nachdem die Prüfungsergebnisse bekannt gegeben wurden, haben die Kandidierenden das Recht, ihre Prüfungsarbeiten einzusehen.

12. Fächer im BM-Zeugnis und Ihre Gewichtung

BERUFSMATURITÄT WIRTSCHAFT & DIENSTLEISTUNGEN, TYP WIRTSCHAFT (BM2WI):

Die im Notenausweis der Berufsmaturität Wirtschaft & Dienstleistungen, Typ Wirtschaft (BM2Wi) – als Anhang zum Diplom – aufgeführten Fächer und ihre Gewichtung stellen sich nach Abschluss der Berufsmaturitätsprüfungen wie folgt dar:

Berufsmaturitätsprüfung		Schuljahr		Berufsmaturitätszeugnis				Gesamtnote auf 0.1
Prüfungsbereich	Prüfungsfächer			Fachnote		Rundung Fachnote	Gewicht Fachnote	
				ERFA	BMP			
Grundlagenbereich								
	Deutsch	ERFA	BMP	50%	50%	à 0.5	1/9	
	Französisch	ERFA	BMP	50%	50%	à 0.5	1/9	
	Englisch	ERFA	BMP	50%	50%	à 0.5	1/9	
	Mathematik	ERFA	BMP	50%	50%	à 0.5	1/9	
Schwerpunkt- bereich								
	Finanz- und Rechnungswesen	ERFA	BMP	50%	50%	à 0.5	1/9	
	Wirtschaft und Recht	ERFA	BMP	50%	50%	à 0.5	1/9	
Ergänzungs- bereich								
	Geschichte und Politik	ERFA		100%		à 0.5	1/9	
	Technik und Umwelt	ERFA		100%		à 0.5	1/9	
Interdisziplinäres Arbeiten								
	IDAF	ERFA		50%		à 0.5	1/9	
	IDPA		BMP		50%			

BMP :

- > 3 Fächer können vorzeitig abgeschlossen werden
- > einzelne Fächer mit schriftlicher und mündlicher Prüfung, je auf halbe Noten gerundet (-> Teilnoten)
- > BMP-Note auf halbe Noten gerundet

MATURITÉ ÉCONOMIE & SERVICES, TYPE SERVICES (MP2S) :

Les branches figurant dans l'attestation des notes de la maturité professionnelle économie & services, type services (MP2S), soit l'annexe au diplôme, et leur pondération se présentent de la manière suivante une fois les examens de maturité professionnelle passés :

Branches examinées		Année		Bulletin maturité			
				Note de branche expérience	Note de branche examen	arrondi Note branche	pondération Note de branche
Domaine fondamental							
	Français	Note exp.	EXA	50%	50%	à 0.5	1/9
	Allemand	Note exp.	EXA	50%	50%	à 0.5	1/9
	Anglais	Note exp.	EXA	50%	50%	à 0.5	1/9
	Mathématiques	Note exp.	EXA	50%	50%	à 0.5	1/9
Domaine spécifique							
	Finances et comptabilité	Note exp.	EXA	50%	50%	à 0.5	1/9
	Economie et droit	Note exp.	EXA	50%	50%	à 0.5	1/9
Domaine complémentaire							
	Histoire et institutions politiques	Note exp.		100%		à 0.5	1/9
	Economie et droit	Note exp.		100%		à 0.5	1/9
Travail interdisciplinaire							
	TIB	Note exp.		50%		à 0.5	1/9
	TIP		EXA		50%		

Note globale au 0.1

La note d'examen est arrondie à la demi-note.

12b BEKANNTGABE DER RESULTATE

Die Resultate der vorgezogenen Prüfungen werden mitgeteilt, sobald das Qualifikationsverfahren am Ende des 2. Semesters – bzw. am Ende des 4. Semesters für diejenigen, die ihre Ausbildung in zwei Jahren absolvieren – abgeschlossen ist. Grundsätzlich werden vor diesem Zeitpunkt keine Resultate bekanntgegeben.

13. Kontakt

13a ALLGEMEINE KONTAKTADRESSE DER BERUFSFACHSCHULE BFB

BFB – Bildung Formation Biel-Bienne
Robert Walser Platz 9 / Place Robert Walser 9
Case Postale 189
CH-2501 Biel-Bienne (BE)

Zentrale Telefonnummer:
032 328 30 00

Telefonnummer der Direktion Grundbildung (DIRFI):
032 328 30 65

E-Mail-Adresse:
mail@bfb-bielbienne.ch

13b Die Co-Abteilungsleiter Berufsmaturität an der BFB



Hamid Bouabbadi

Co-responsable de la maturité professionnelle et assistant-e-s en pharmacie

hamid.bouabbadi@bfb-bielbienne.ch

[032 328 30 65](tel:0323283065)



Yoann Mathez

Co-responsable de la maturité professionnelle, AID

yoann.mathez@bfb-bielbienne.ch

[032 328 30 65](tel:0323283065)